



# HOW TO: **SAP ENTERPRISE PLANNING – PROOF OF CONCEPT MIT AGILER PROJEKTSTEUERUNG**

---

PATRICK WESSEL & THOMAS HÄUSEL // 05.05.2022

IMAGINE  
MITTELSTANDSFORUM 2022

# PROJEKTERFOLG

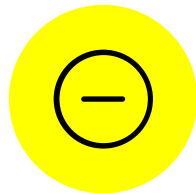


## WIE VIELE SOFTWARE-PROJEKT SIND EIGENTLICH ERFOLGREICH ?

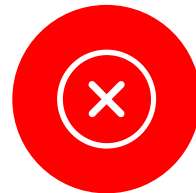
(OnTime, OnBudget, mit einem zufriedenstellenden Ergebnis)



SUCCESSFUL  
~ 30 %

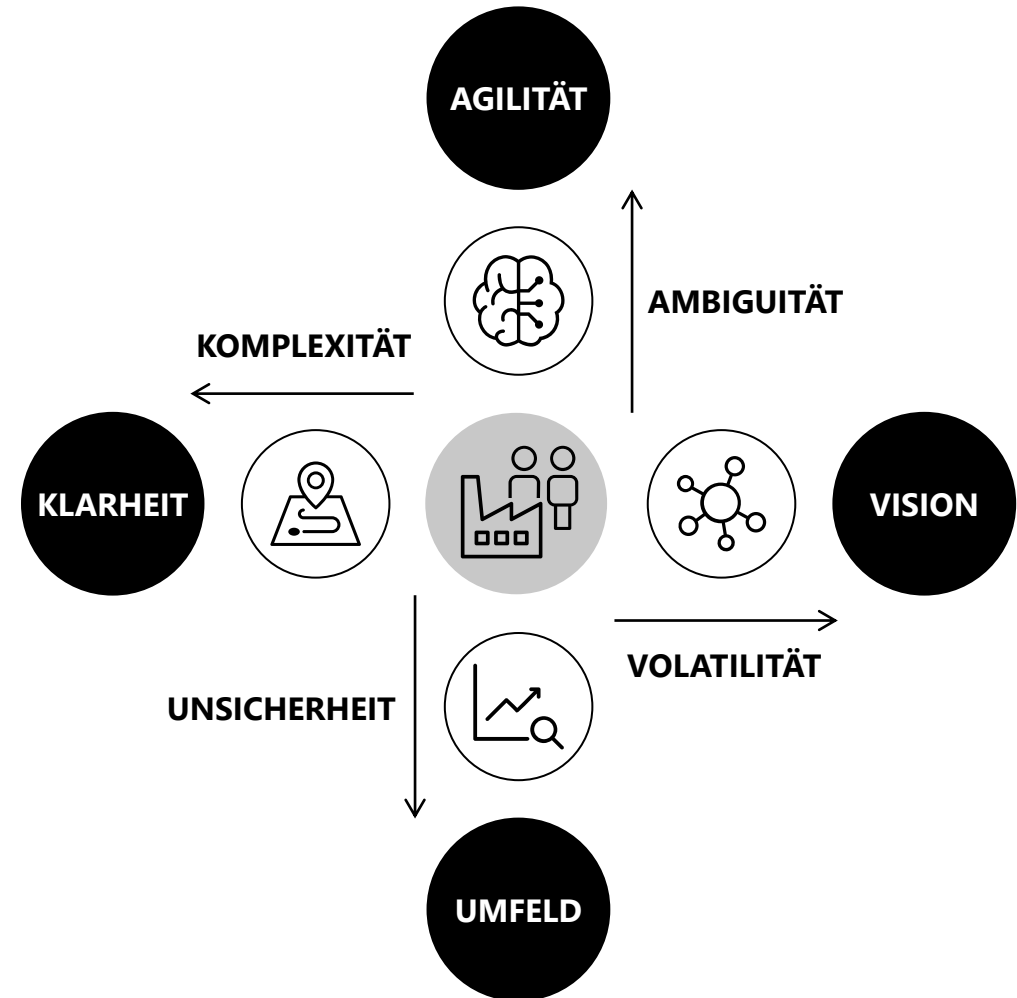


CHALLENGED  
~ 50 %

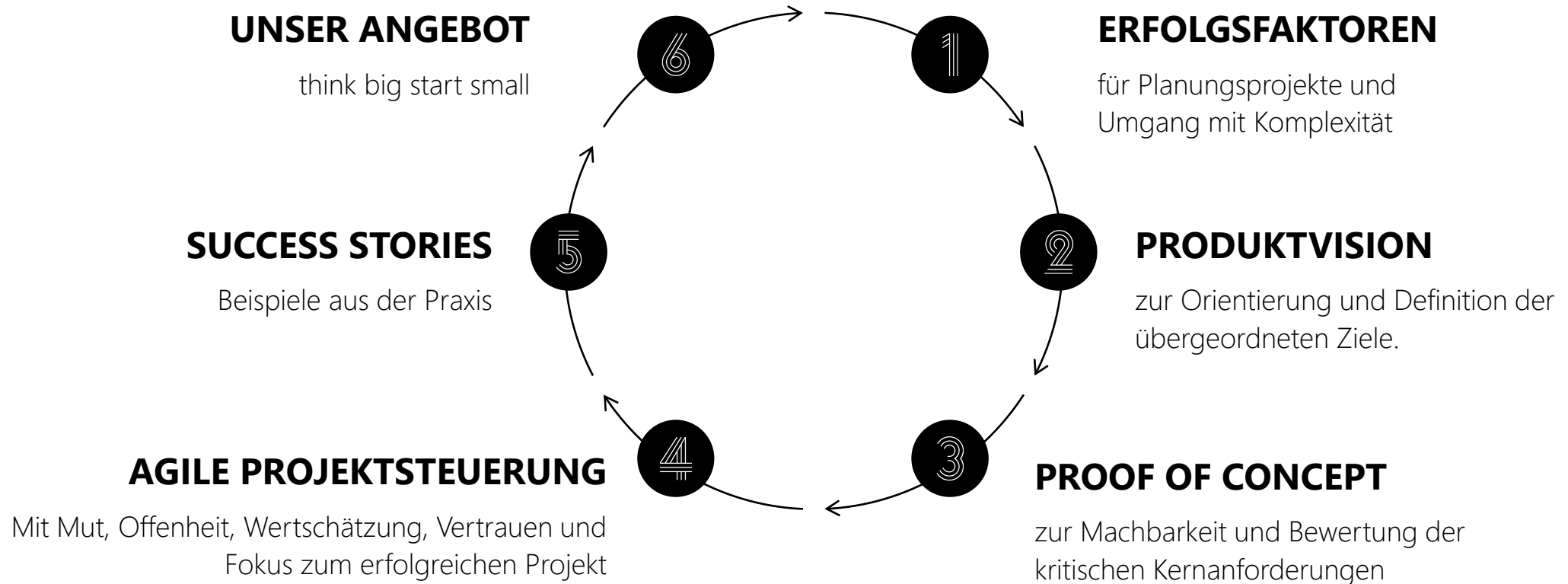


FAILED  
~ 20 %

Quelle: CHAOS REPORT



# AGENDA



# ERFOLGREICHE PLANUNGSPROJEKTE FAKTOREN



**KLARE ZIELE**

---



**PASSENDE TECHNOLOGIEN  
& SYSTEMINTEGRATION**

---



**REALISTISCHE ERWARTUNGSHALTUNGEN**

---



**KONTINUIERLICHE KOMMUNIKATION**

---



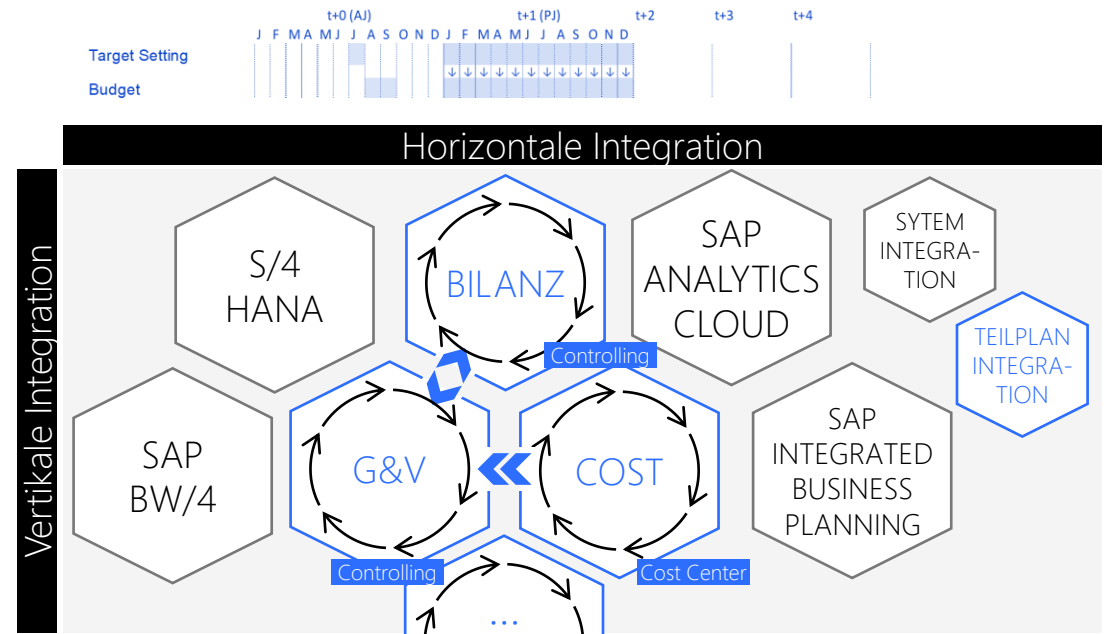
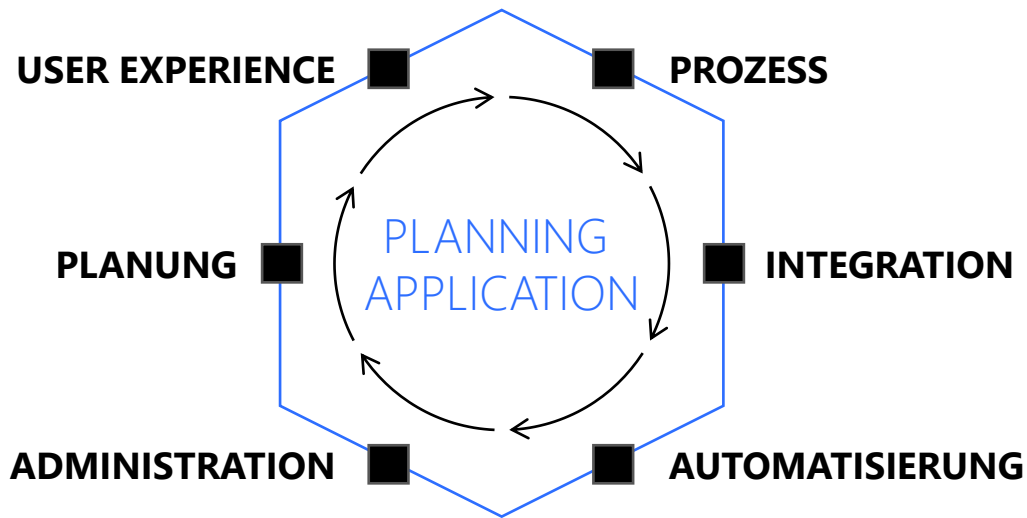
**EFFIZIENTE PROJEKTSTEUERUNG**

---



**PRIORISIERTE KERNFUNKTIONALITÄTEN**

# PRODUKTVISION



# PROOF OF CONCEPT – SAP ENTERPRISE PLANNING



## FÜNF FOKUSBEREICHE ZUM SCOPING

1

### USER EXPERIENCE

Templates &  
Plandateneingabe  
Performance  
Kommentierung

2

### AUTOMATISIERUNG

Simulationen  
Szenarios  
Vorschlagswerte

3

### PLANUNG

Untersch.  
Planungsebene  
Teilplan X  
Teilplan Y

4

### INTEGRATION

Teilpläne X & Y  
S/4 Stamm &  
Bewegungsdaten  
(non) SAP Systeme

5

### PROZESS

Workflow  
Berechtigungen

# PROOF OF CONCEPT – SAP ENTERPRISE PLANNING

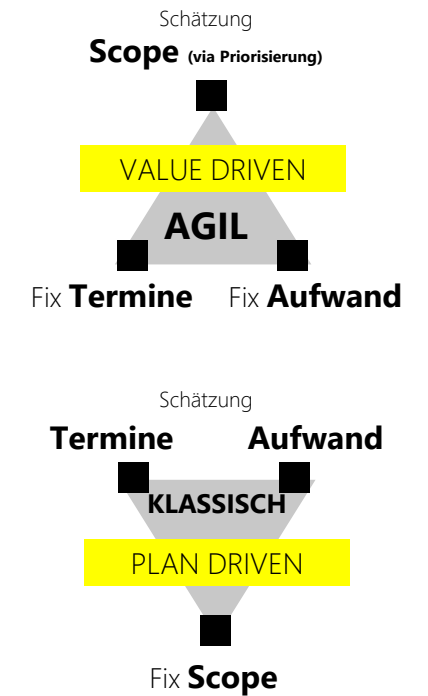
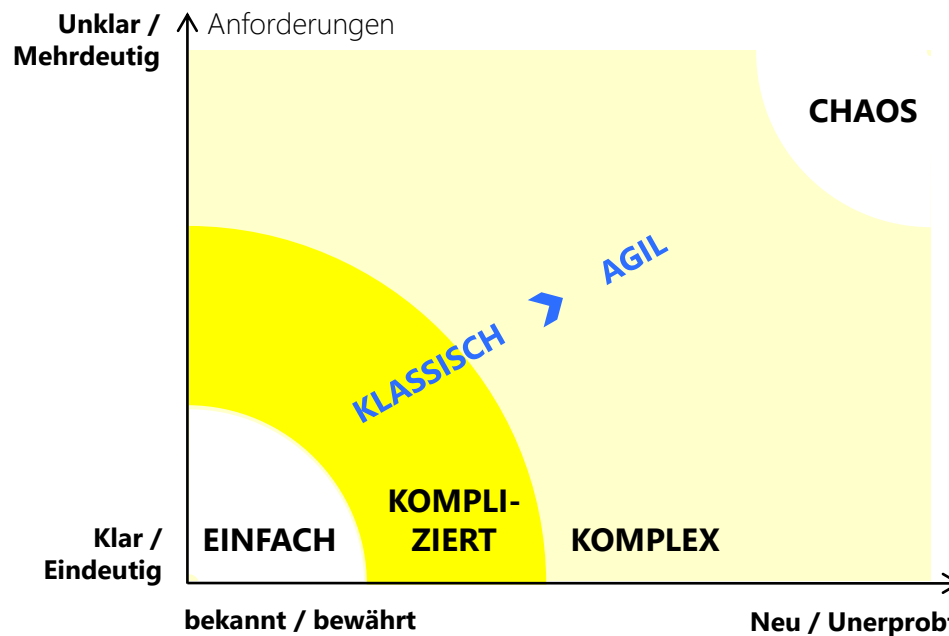
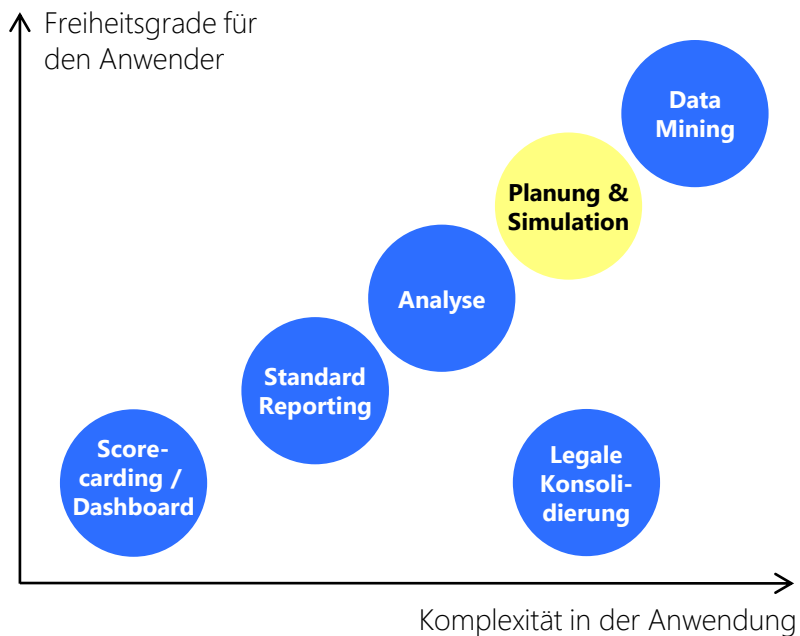


## FÜNF FOKUSBEREICHE ZUM SCOPING



TASK	REQUIREMENTS UND USER STORIES	POC PLANNING PROTOTYP	BEWERTUNG UND MACHBARKEIT
DELIVERABLES	<ul style="list-style-type: none"><li>– Aufnahme und Analyse der kritischen Kernanforderung an die Planungslösung</li><li>– Definition von User Stories und Akzeptanzkriterien</li><li>– Ableitung von Tasks für die Implementierung</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Umsetzung der priorisierten User Stories und Basis für die Kommunikation von weiteren Implementierungsoptionen</li><li>– Implementierter Prototyp</li><li>– Technische Gesamtarchitektur des POC</li><li>– Dokumentation des Datenmodells</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Bewertung des Erfüllungsgrads und der nachhaltigen Machbarkeit</li><li>– Bewertung des Erfüllungsgrads der User Story</li><li>– Abschließende Dokumentation der POC-Ergebnisse inkl. Bewertung der nachhaltigen Machbarkeit</li></ul>

# AGILE PROJEKTSTEUERUNG UMGANG MIT KOMPLEXITÄT



Quelle: Peter Gluchowski, Peter Chamoni, Analytische Informationssysteme – Business Intelligence-Technologie und -Anwendungen, Springer Verlag, 5. Auflage, 2016, S.111



# AGILE PROJEKTSTEUERUNG VORGEHENSMODELL



Vision/Ziele  
Kickoff  
Basis Training



Analyse,  
Scoping



Backlog  
Erstellung



Sprint  
Plannung,  
Priorisierung



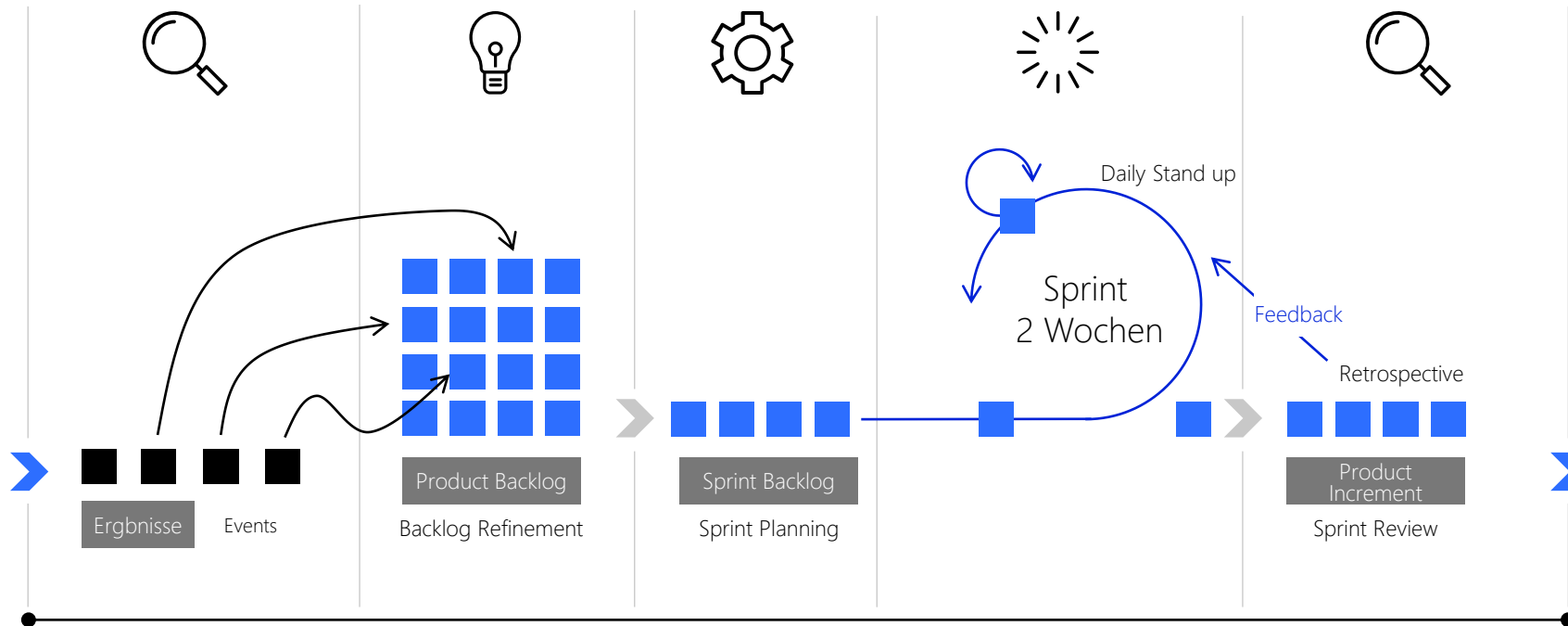
Sprint  
Durchführung



Sprint Review  
&  
Retrospective

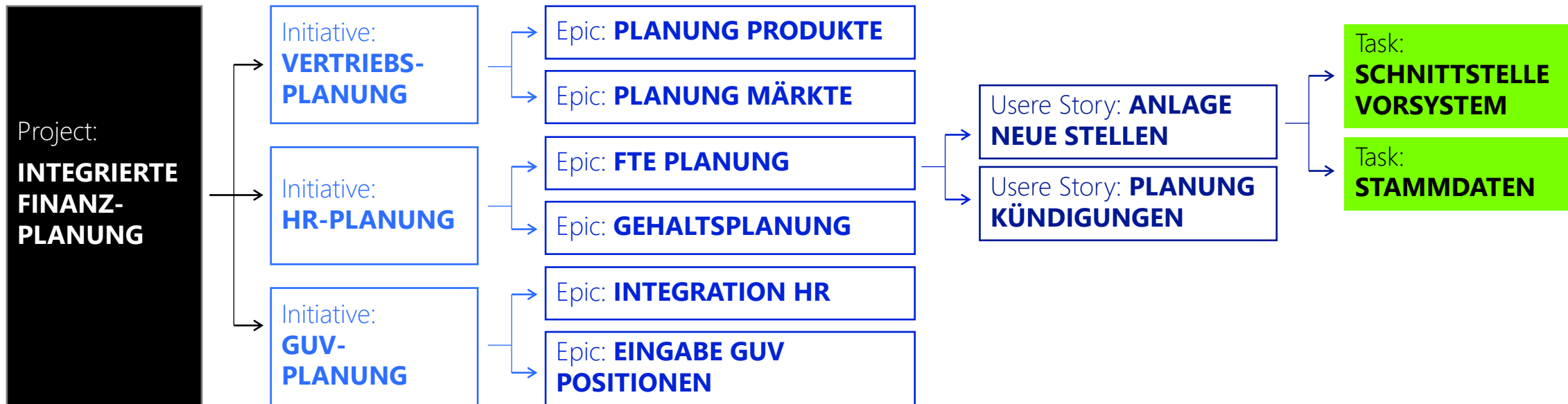


Ergebnisse  
Übergabe



# AGILE PROJEKTSTEUERUNG PRAXISBEISPIEL

## ANFORDERUNGSSTRUKTUR



# ERFOLGSFAKTOREN FÜR PROOF OF CONCEPTS



## **PLANUNG**

Ablauf, UseCases, Verprobung, Bewertung  
Zeitraumen nicht zu eng setzen  
Nachfolgendes Projekt mit schneller Umsetzung



## **ZIELSETZUNG**

Was soll erreicht werden  
Realistische Zielsetzung / Zieldefinition  
Betriebswirtschaftlich / Systemtechnisch



## **BEWERTUNG**

Was sind die Erfolgskriterien, Bewertungsmatrix  
Was sind die Entscheidungskriterien  
Operative und Strategische Ziele



## **ZUSAMMENARBEIT**

Fachabteilung und IT, externe Berater  
Management und Fachanwender  
Mitarbeit im Auswahlprozess und Folgeprojekt



## **KONTROLLE**

Regelmäßige Kontrolle der Bearbeitung  
Begleitende und vertiefende Workshops  
Status und Zeitplan



## **IMPLEMENTIERUNGSPARTNER**

Erfahrene Berater  
Betriebswirtschaftlich als auch technisch  
Erfolgreiche Implementierungsprojekte

# ERFOLGREICHE BEISPIELE



## PLANUNG FÜR AUTOMOBILZULIEFERER

Fachbereichslösung im Controlling

Ablösung bestehender Excel-Finanzplanung

Vertriebs-Absatz, Kosten-, GuV+ Bilanz

Definition der pot. Controllinglösung

Integration zu Datenquellen

Integration in Reporting / BI

Definition des Auswahl-Projektes mit Projektleiter

UseCases für Teilbereichen, Verprobung

PoC 3 Tage Teststellung und Umsetzung eines Teilaspektes

→ Gesamtdauer 2 Monate bis zur Entscheidung + Teilprojekt



## DATA ANALYTICS FÜR VERSICHERER

Strategische Neuausrichtung Data Analytics

Ablösung von veralteten Systemen ohne Wartung

Gesamtplattform für Reporting, Analyse und Planung

Definition der pot. Gesamtlösungsarchitektur

Definition der pot. neuen Prozesse

Definition des Auswahl-Projektes mit Projektleiter

UseCases für Teilbereichen, Verprobung

Starke Einbindung der Fachbereiche und IT

Umfangreiche Test und technische „Durchstiche“

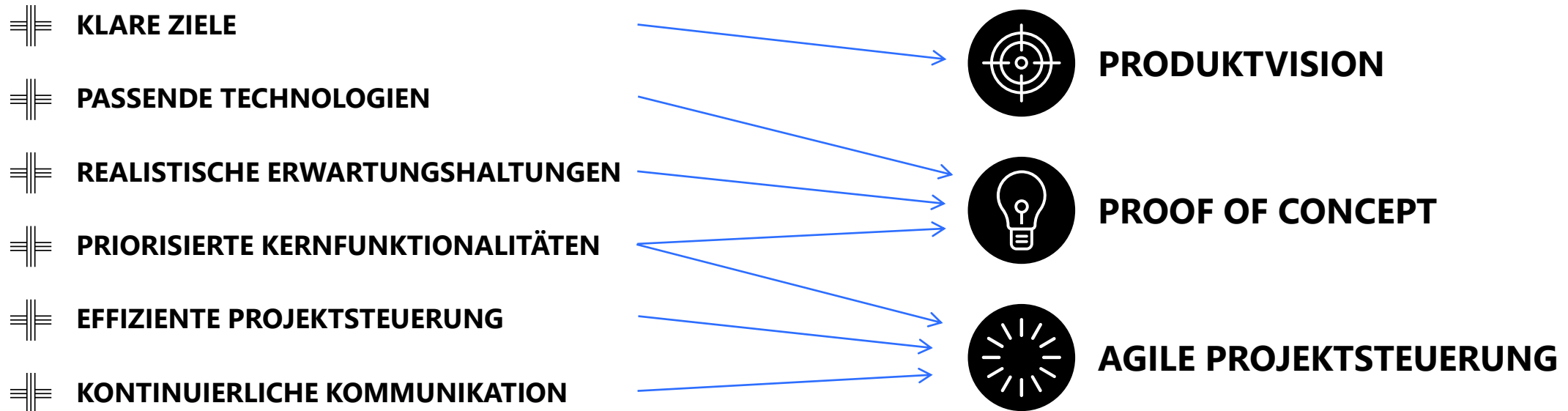
→ Gesamtdauer 12 Monate bis zur Entscheidung + Teilprojekt

# UNSER ANGEBOT AN SIE



Wir führen mit ihnen gemeinsame erfolgreiche Planungsprojekte durch

Entwickeln sie mit uns den nächsten Reifegrad ihrer Planung



## Methodenkompetenz

Durchführung von Projekten

## Fachkompetenz

Optimierung und Design von Planungsprozessen

## Technologische Kompetenz

SAC Planning, IBP, BPC, S/4

# VIELEN DANK!

IHRE

FRAGEN?



<https://bit.ly/3sVQdyu>

## HIER FINDEN SIE:

- die Präsentationsunterlagen
- ab morgen die Aufzeichnung des Vortrags
- weiterführende Informationen

Sie erhalten den Link am Freitag auch per E-Mail.



# KONTAKT

## **PATRICK WESSEL**

MANAGER  
AVANTUM CONSULT GMBH

---

T +49 40500369212

M +49 1711695354

[Patrick.Wessel@avantum.de](mailto:Patrick.Wessel@avantum.de)



**VIELEN**  
**DANK!**

[avantum.de](https://www.avantum.de)



# DISCLAIMER



Die Informationen in diesen Unterlagen sind vertraulich und dürfen nicht ohne vorherige schriftliche Genehmigung durch All for One Group SE bekannt gegeben werden. Alle Texte, Bilder und Grafiken unterliegen dem Urheberrecht und anderen Gesetzen zum Schutz des geistigen Eigentums. Alle Rechte an diesen Unterlagen sind der All for One Group SE vorbehalten.

All for One Group SE stellt diese Unterlagen ohne jegliche Verpflichtung, Gewährleistung oder Garantie, weder ausdrücklich noch stillschweigend, zur Verfügung. All for One Group SE übernimmt keine Verantwortung für Fehler oder Irrtümer in diesem Dokument, es sei denn, derartige Schäden beruhen auf Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit. Der Inhalt dieser Unterlagen kann von All for One Group SE jederzeit geändert werden. Diese Unterlagen dienen ausschließlich informativen Zwecken und dürfen in keinen Vertrag aufgenommen, für Handelszwecke weiterverwendet oder an Dritte weitergegeben werden, soweit sie nicht für eine solche Verwendung gekennzeichnet sind oder eine vorherige schriftliche Genehmigung von All for One Group SE vorliegt.